

8.1.1. NIVEL BÁSICO 2 (A2.2)

8.1.2.1. OBJETIVOS GENERALES DEL NIVEL BÁSICO 2

Las enseñanzas de nivel básico 2 tienen por objeto capacitar al alumnado para desenvolverse en las situaciones más habituales que pueden surgir cuando viaja por lugares en los que se utiliza el idioma; en el establecimiento y mantenimiento de relaciones personales y sociales con usuarios de otras lenguas, tanto cara a cara como a través de medios técnicos; y en entornos educativos y ocupacionales en los que se producen sencillos intercambios de carácter factual.

A este fin, el alumnado deberá adquirir las competencias que le permitan utilizar el idioma interactiva, receptiva y productivamente, de forma sencilla pero adecuada y eficaz, comprendiendo y produciendo textos breves, orales o escritos, sobre asuntos cotidianos, con un control limitado de un repertorio básico de recursos lingüísticos frecuentes, en un nivel de lengua estándar.

Una vez adquiridas las competencias correspondientes al nivel básico 2 el alumnado será capaz de:

- Identificar la intención comunicativa el asunto, los puntos principales y el registro formal o informal, dentro de lo estándar, de mensajes breves, claros y sencillos, contextualizados y sobre asuntos conocidos. Comprender lo suficiente como para satisfacer necesidades básicas. En caso de mensajes grabados o emitidos por medios audiovisuales, extraer la información esencial y puntos principales sobre asuntos cotidianos contextualizados, pronunciados con claridad, en buenas condiciones acústicas y siempre que se puedan volver a escuchar algunas partes más difíciles.
- Producir y coproducir intervenciones comprensibles, adecuadas y coherentes para cumplir las funciones básicas de comunicación y las relacionadas con sus intereses, utilizando un repertorio lingüístico básico pero suficiente para hacerse comprender, aunque con un control todavía limitado, con necesidad de pausas, reformulaciones, gestos y apoyo gráfico. Realizar, sin mucho esfuerzo y de forma eficaz, intercambios sencillos y participar activamente, con la ayuda de los interlocutores, en conversaciones relacionadas con las situaciones de comunicación habituales, personales o profesionales, llevadas a cabo en lengua estándar.
- Captar la intención comunicativa, el sentido global, los puntos principales y detalles relevantes, el registro formal e informal, –dentro de lo estándar–, de correspondencia personal habitual, así como de textos sencillos sobre temas corrientes, apoyándose en el contexto, el reconocimiento de la estructura y la disposición gráfica. Localizar información específica (en listados, periódicos, enciclopedias, páginas Web,...) y entender normas sencillas (de seguridad, de uso de un aparato...). Seguir el argumento y los aspectos clave de relatos (graduados para el nivel) con la ayuda de aclaraciones y activando estrategias de inferencia.
- Producir y coproducir mensajes y textos sencillos, relativos a aspectos concretos conocidos, adecuados a la situación de comunicación, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos. Organizar los textos y cohesionarlos con recursos elementales y respetar razonablemente las convenciones del lenguaje escrito. Comprender y escribir notas, mensajes breves o cartas sencillas, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, con una

organización y cohesión elemental, en un registro neutro y con un repertorio y control limitado de los recursos lingüísticos. Reconocer y utilizar los formatos y las convenciones de esos tipos de escritos.

8.1.2.2. OBJETIVOS POR ACTIVIDADES DE LENGUA

8.1.2.2.1. ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES:

1. Comprender instrucciones, consejos, normas y sugerencias fáciles y seguir indicaciones sencillas, así como captar la idea principal y el contenido relevante de anuncios y mensajes claros y contextualizados.
2. Comprender, sin mucho esfuerzo, las frases propias de los contactos sociales cotidianos y de las situaciones habituales (saludos, despedidas, presentaciones, formas de llamar la atención, agradecimientos, intereses, disculpas, cumplidos, felicitaciones, expresión de sentimientos); comprender preguntas e informaciones sobre cantidades, horarios y ubicación de lugares.
3. Identificar el tema y los cambios de tema en una discusión formal sobre asuntos conocidos y captar los contrastes de opiniones. Captar, por las expresiones, gestos y conectores más usuales, así como por las pausas y entonación, los momentos importantes de una interacción (inicio, conclusiones y cierre) así como las intenciones comunicativas usuales que transmiten los elementos prosódicos, los comportamientos corporales y los gestos más usuales de la cultura meta (distancia física, formas de saludo, ...).
4. Comprender, con el apoyo de la imagen (esquemas, gráficos, fotografías, vídeos), las ideas principales y las implicaciones generales de presentaciones, charlas, discursos, y otras formas de presentación pública, sobre temas conocidos, de carácter general o dentro del propio campo de especialización o de interés, siempre que estén bien estructurados y tengan marcadores explícitos que guíen la comprensión
5. Captar la información esencial de emisiones televisivas o audiovisuales (informativos, reportajes, cortometrajes), que traten sobre temas conocidos, siempre que sean articulados con claridad y no se produzcan distorsiones del sonido.

8.1.2.2.2. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES:

1. Realizar presentaciones o exposiciones breves, previamente preparadas, sobre asuntos que le son familiares. Responder de forma breve a las preguntas que surjan de la presentación.
2. Pedir y dar información concreta y sencilla para resolver gestiones y problemas cotidianos, información sobre la localización de un lugar, así como del camino, ayudándose de gestos y de planos. Preguntar y responder por datos personales (nacionalidad, residencia, actividades cotidianas –presentes o pasadas–, intereses, amistades, costumbres, salud, estado de ánimo,...).
3. Describir y hacer comparaciones sobre su entorno –personas, objetos y lugares– de forma sencilla. Hablar de aspectos socioculturales conocidos. Referirse de forma básica a su formación, estudios / trabajos y relaciones. Expresar sus gustos y preferencias, y sensaciones físicas y sentimientos con frases de uso frecuente. Referirse a planes, preparativos, acciones futuras, hábitos y rutinas. Contar experiencias pasadas con expresiones temporales frecuentes. Contar una historia personal breve, de forma coherente.

4. Interactuar, con cierta fluidez, en situaciones habituales, especialmente en el ámbito de la clase, establecer contactos sociales en una amplia gama de situaciones (saludos, despedidas, presentaciones, formas de llamar la atención, agradecimientos, intereses, disculpas, cumplidos, felicitaciones y expresión de sentimientos), utilizar las fórmulas habituales de cortesía para saludar y dirigirse a alguien, interesarse por el estado de salud y de ánimo de las personas y expresar cómo se siente.

5. Intercambiar puntos de vista, opiniones y explicaciones sobre asuntos prácticos, siempre que la conversación no sea muy rápida. Planear una actividad, hacer sugerencias, expresar opiniones, reaccionar a las propuestas, expresar acuerdo y desacuerdo. Ofrecer y pedir ayuda, convidar, hacer ofrecimientos, aceptar, rechazar, excusarse y agradecer.

6. En una conversación formal, intercambiar información básica y expresar su opinión cuando se le pregunta directamente. Resolver situaciones de vacío de comunicación (en una sala de espera, en el ascensor, esperando que empiece la clase...), con las fórmulas habituales para esas ocasiones (hablar del tiempo, de la salud,...).

8.1.2.2.3. ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS:

1. Seguir indicaciones como, por ejemplo, para ir a un lugar o para realizar ejercicios físicos, preparar una receta o realizar un juego. Comprender instrucciones sencillas de utilización de un aparato de uso corriente, con ayuda de la imagen (un teléfono, un cajero automático, etc.). Comprender normas redactadas con claridad (sobre seguridad, sobre comportamientos y responsabilidades en la clase, consejos para viajes, etc.).

2. Comprender el sentido general y algunos detalles relevantes de titulares, noticias y artículos periodísticos. Encontrar información pertinente en textos de uso cotidiano, claramente estructurados (señales y letreros, listados, manuales, folletos de turismo o de divulgación, periódicos, revistas y materiales relacionados con sus intereses). Comprender, buscar y localizar informaciones concretas en Internet.

3. Comprender los mensajes (*Whatsapp*, correos electrónicos, SMS, tarjetas postales y cartas personales de uso habitual) reconociendo la intención comunicativa concreta. Comprender mensajes formales sencillos de uso habitual (formularios, pedidos, normas básicas). Captar las marcas de proximidad del interlocutor, especialmente a partir de los saludos y despedidas. Comprender las notas y mensajes relacionados con sus actividades,

4. Seguir el argumento de relatos breves, graduados para el nivel, con la ayuda de la imagen y de las aclaraciones necesarias.

8.1.2.2.4. ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS:

1. Escribir datos personales para rellenar fichas y cumplimentar formularios o impresos sencillos. Responder a cuestionarios sencillos y cumplimentar esquemas sobre temas conocidos.

2. Escribir mensajes breves (notas, SMS, postales y cartas personales) a interlocutores concretos para contactar, interesarse, felicitar, concertar una cita, expresar deseos, pedir o transmitir informaciones, solicitar favores, agradecer, excusarse y pedir disculpas.

3. Comunicar, vía Internet, móvil, fax o correo con compañeros u otras personas con los mismos intereses. Resolver otras situaciones de comunicación como ofrecer, convidar, aceptar, rehusar o solicitar servicios, con frases rutinarias o con expresiones sencillas.

4. Realizar narraciones, descripciones o presentaciones breves para interlocutores concretos, sobre experiencias personales o aspectos de su entorno o interés, cohesionadas y estructuradas con recursos básicos.

5. A partir de modelos, realizar un diario de clase, o el Portfolio, rellenando apartados o contando actividades realizadas y expresando una valoración. Igualmente, a partir de modelos, recrear y escribir textos creativos sencillos.

8.1.2.3. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS GENERALES POR ACTIVIDADES DE LENGUA

8.1.3.1. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS.

1. Actividades de comprensión de textos orales:

Conocimiento y aplicación a la comprensión del texto oral de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);, y convenciones sociales básicas (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Conocimiento y aplicación a la producción y coproducción del texto oral de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico);, y convenciones sociales básicas (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

3. Actividades de comprensión de textos escritos:

Conocimiento y aplicación a la comprensión del texto escrito de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico), y convenciones sociales básicas (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

4. Actividades de producción y coproducción de textos escritos:

Conocimiento y aplicación a la producción y coproducción de textos escritos de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a la vida cotidiana (actividades diarias, hábitos de estudio y de trabajo, ocio, festividades, horarios relaciones interpersonales (familiares, generacionales, entre conocidos y desconocidos); kinésica y proxémica (posturas, gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual y físico); y convenciones sociales básicas (fórmulas de cortesía y tratamiento y pautas de comportamiento social).

8.1.3.2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ESTRATÉGICOS.

1. Actividades de comprensión de textos orales: Reconocimiento y uso de las estrategias básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos orales:

- Movilización de esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sencillas sobre contenido y contexto.
- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Reconocimiento y uso de las estrategias básicas de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos orales:

- Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos (p.e. presentación, o transacción).
- Concebir el mensaje en su totalidad, intentando distinguir su idea o ideas principales y su estructura básica e intentando estructurarlo adecuadamente, utilizando los modelos y fórmulas aprendidos de cada tipo de texto.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).
- Intentar compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos sencillos o bien paralingüísticos o paratextuales.
- Verificar si se ha comprendido bien y solicitar o intentar la clarificación del mensaje.

3. Actividades de comprensión de textos escritos:

Conocimiento y uso de las estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión de textos escritos:

- Movilización de esquemas e información previa sobre tipo de tarea y tema.
- Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo.
- Distinción de tipos de comprensión (p. e. sentido general, información esencial, puntos principales).
- Usar conscientemente los conocimientos previos para formular hipótesis, intentar captar el sentido general y después detenerse en puntos concretos, o examinar el texto para buscar solo datos concretos, si ese es el objetivo.

4. Actividades de comprensión de producción y coproducción de textos escritos: Estrategias de planificación, ejecución, control y reparación de la producción y coproducción de textos escritos:

- Activar esquemas mentales sobre la estructura de la actividad y el texto específicos (p.e. escribir una nota, un correo electrónico,...).
- Concebir el mensaje en su totalidad, intentando distinguir su idea o ideas principales y su estructura básica e intentando estructurarlo adecuadamente, utilizando los modelos y fórmulas aprendidos de cada tipo de texto.
- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando los registros conocidos y las características discursivas más habituales.
- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje «prefabricado», etc.).
- Utilizar, en la medida de lo posible, recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).
- Concebir el mensaje en su totalidad, intentando distinguir su idea o ideas principales y su estructura básica e intentando estructurarlo adecuadamente, utilizando los modelos y fórmulas aprendidos de cada tipo de texto.

8.1.3.3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FUNCIONALES

1. Actividades de comprensión de textos orales: Comprensión de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes, según el ámbito y el contexto comunicativos, en la lengua oral:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; felicitar; interesarse por alguien o algo; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros de forma básica.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.
- Expresión de la opinión, el acuerdo y el desacuerdo.
- Expresión del gusto y la preferencia, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el dolor y la tristeza.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua oral, según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; felicitar; interesarse por alguien o algo; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros de forma básica.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.
- Expresión de la opinión, el acuerdo y el desacuerdo.
- Expresión del gusto y la preferencia, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, y la tristeza.

3. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Reconocimiento de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; felicitar; interesarse por alguien o algo; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros de forma básica.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.
- Expresión de la opinión, el acuerdo y el desacuerdo.
- Expresión del gusto y la preferencia, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el dolor, y la tristeza.

4. Actividades de comprensión de textos orales:

Realización de las siguientes funciones comunicativas mediante sus exponentes más comunes en la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos:

- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales más habituales: presentarse; presentar a alguien; saludar; dar la bienvenida; despedirse; invitar; aceptar y declinar una invitación; agradecer; felicitar; interesarse por alguien o algo; pedir disculpas.
- Descripción de cualidades físicas y valorativas de personas, objetos, lugares y actividades.
- Descripción de situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros de forma básica.
- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, advertencias y avisos.
- Expresión de la opinión, el acuerdo y el desacuerdo.
- Expresión del gusto y la preferencia, la sorpresa, la alegría o la felicidad, la satisfacción, el dolor y la tristeza.

8.1.3.4. Competencia y contenidos discursivos.

1. Actividades de comprensión de textos orales:

Reconocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua oral monológica y dialógica:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa.
- Reconocimiento del contexto: tipo, formato, estructura textual y variedades de lengua, en cuanto a registro y estilo.
- Organización y estructuración del texto según su estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión).

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Reconocimiento y comprensión de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua oral monológica y dialógica:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa.
- Reconocimiento del contexto: tipo, formato, estructura textual y variedades de lengua, en cuanto a registro y estilo.
- Organización y estructuración del texto según su estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión).

3. Actividades de comprensión de textos escritos:

Comprensión de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua escrita:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa.
- Reconocimiento del contexto: tipo, formato, estructura textual y variedades de lengua, en cuanto a registro y estilo.
- Organización y estructuración del texto según su estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión).

4. Actividades de producción y coproducción de textos escritos:

Conocimiento y aplicación de modelos contextuales y patrones textuales comunes propios de la lengua escrita a la producción y coproducción del texto:

- Características del contexto según el ámbito de acción general y la actividad comunicativa.
- Reconocimiento del contexto: tipo, formato, estructura textual y variedades de lengua, en cuanto a registro y estilo.
- Organización y estructuración del texto según su estructura interna primaria (inicio, desarrollo, conclusión).

8.1.3.5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SINTÁCTICOS.

1. Actividades de comprensión de textos orales:

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua oral, según el ámbito y contexto comunicativos, para expresar:

- la entidad y sus propiedades, la cantidad y el número.
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia).
- el tiempo (ubicación temporal absoluta).
- el aspecto progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación;
- relaciones lógicas básicas de conjunción y disyunción.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua oral, según el ámbito y el contexto comunicativos, para expresar:

- la entidad y sus propiedades, la cantidad y el número.
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia).
- el tiempo (ubicación temporal absoluta).
- el aspecto progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación.
- relaciones lógicas básicas de conjunción y disyunción.

3. Actividades de comprensión de textos escritos:

Reconocimiento y comprensión de los significados asociados a estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua escrita según el ámbito y contexto comunicativos para expresar:

- la entidad y sus propiedades, la cantidad y el número.
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia).
- el tiempo (ubicación temporal absoluta).
- el aspecto progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación.
- relaciones lógicas básicas de conjunción y disyunción.

4. Actividades de producción y coproducción de textos escritos:

Conocimiento, selección según la intención comunicativa y uso de estructuras sintácticas sencillas propias de la lengua escrita según el ámbito y el contexto comunicativos para expresar:

- La entidad y sus propiedades, la cantidad y el número.
- el espacio y las relaciones espaciales (ubicación, posición, movimiento, origen, dirección, destino, distancia).

- el tiempo (ubicación temporal absoluta).
- el aspecto progresivo, habitual, prospectivo, incoativo, terminativo, iterativo, y causativo.
- estados, eventos, acciones, procesos y realizaciones: papeles semánticos y focalización (estructuras oracionales y orden de sus constituyentes).
- la afirmación, la negación, la interrogación, y la exclamación.
- relaciones lógicas básicas de conjunción y disyunción.

8.1.3.6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICOS.

1. Actividades de comprensión de textos orales:

Comprensión de léxico oral de uso común relativo a identificación personal; vivienda y hogar; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; y tecnologías de la información y la comunicación.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Conocimiento, selección y uso de léxico oral de uso común relativo a identificación personal; vivienda y hogar; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; y tecnologías.

3. Actividades de comprensión de textos escritos:

Comprensión de léxico escrito de uso común relativo a identificación personal; vivienda y hogar; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; y tecnologías de la información y la comunicación.

4. Actividades de producción y coproducción de textos escritos:

Conocimiento, selección y uso de léxico escrito de uso común relativo a identificación personal; vivienda y hogar; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre y ocio; viajes y vacaciones; salud; compras; alimentación; transporte; clima; y tecnologías de la información y la comunicación.

8.1.3.7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS.

1. Actividades de comprensión de textos orales:

Percepción de los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y comprensión de los significados e intenciones comunicativas generales asociados a los mismos.

2. Actividades de producción y coproducción de textos orales:

Selección, según la intención comunicativa, y producción de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común.

8.1.3.8. COMPETENCIAS Y CONTENIDOS ORTOTIPOGRÁFICOS.

1. Actividades de comprensión de textos escritos:

Reconocimiento y comprensión de los significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos, y convenciones ortográficas, de uso común.

2. Actividades de producción y coproducción de textos escritos:

Selección, según la intención comunicativa, y uso de los patrones gráficos y convenciones ortográficas fundamentales.

GRADO DE DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

El grado de utilización de los recursos lingüísticos al final del nivel básico 2 es el que se reseña a continuación:

Competencia lingüística general

- Disponer de un repertorio suficiente de elementos lingüísticos básicos para abordar las actividades comunicativas del nivel, aunque tenga que adaptar el mensaje y buscar palabras.
- Transformar frases aprendidas y apoyarse en los modelos trabajados para abarcar nuevas situaciones, siempre dentro de lo cotidiano.
- Arriesgarse en la construcción de frases para abordar situaciones de comunicación con información más personal. En las situaciones menos codificadas, el lenguaje se producirá todavía con pausas e interrupciones.

Corrección gramatical

- Utilizar correctamente un repertorio de frases aprendidas, relacionadas con situaciones cotidianas.
- En las transformaciones o construcciones de frases sencillas, transmitir el mensaje aunque la interlengua se caracterice por errores sistemáticos de: simplificación de estructuras para atender a las formas con mayor carga significativa, supresión de partículas y de flexiones, fallos de concordancia, neutralización de oposiciones –género, número, tiempos verbales–, utilización de las formas más generales, interferencias de la lengua materna u otra lengua, cambios de lengua y sobre generalización de reglas.

Discurso: recursos formales

- Reconocer y utilizar recursos discursivos básicos para cooperar en la interacción y para organizar, iniciar, desarrollar y cerrar sus intervenciones o escritos.
- Relacionar las frases de forma sencilla con los conectores usuales para tender hacia un discurso más flexible. Desenvolverse en intercambios breves, aunque resulten evidentes las pausas, las dudas e interrupciones.
- Retomar la información con posibles repeticiones, elipsis y con recursos de sustitución sencillos, procurando que el referente esté claro, aunque sea con el apoyo de la situación.
- Atender a la coherencia temporal pasado – presente en todo el relato.

Vocabulario

- Dominar suficiente vocabulario para desenvolverse en actividades habituales y en transacciones cotidianas.
- Disponer de un vocabulario receptivo más amplio para abordar la comprensión de textos.
- Controlar la corrección y adecuación de un repertorio limitado de vocabulario, relativo a las situaciones más frecuentes y a las de su especial interés.
- Desarrollar estrategias de comunicación y de aprendizaje de vocabulario.
- Captar las reglas de formación de palabras más constantes de la lengua y entender y crear palabras nuevas con los afijos más rentables en la lengua.

Pronunciación

- Distinguir las oposiciones fonológicas y prosódicas –acento, entonación y tono– más relevantes, propias de esa lengua, apoyándose en el contexto para distinguirlas.
- Pronunciar, generalmente, de forma bastante clara y comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero y sea necesario repetir de vez en cuando.

Ortografía

- Transcribir con buena ortografía palabras corrientes, frases habituales, así como el léxico y las expresiones trabajadas.
- Conocer y utilizar con razonable corrección las reglas regulares de la representación gráfica de fonemas, de los signos básicos de entonación y puntuación.
- En los idiomas con códigos escritos diferentes reconocer los signos (de acuerdo con las características de los distintos idiomas) para poder cifrar y descifrar los mensajes.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN POR ACTIVIDADES DE LENGUA

ACTIVIDADES DE COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

1. Conoce, y aplica de forma básica a la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más comunes relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, costumbres y valores, y convenciones sociales de las culturas en las que se usa el idioma.
2. Conoce las estrategias básicas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales.
3. Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto, así como patrones discursivos básicos relativos a la organización textual.
4. Reconoce el léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos, de carácter general, o relacionados con los propios intereses, y puede inferir del contexto y del cotexto, los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.
5. Reconoce algunos patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, así como algunas intenciones comunicativas y los significados generalmente asociados a los mismos.

ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

1. Aplica a la producción del texto oral, tanto monológico como dialógico, los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro, neutro o informal.
2. Conoce y sabe aplicar algunas estrategias para producir textos orales breves de estructura simple y clara, utilizando una serie de procedimientos sencillos para adaptar o reformular el mensaje, y reparar la comunicación.
3. Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, siguiendo los patrones discursivos de uso más frecuente en cada contexto.
4. Maneja un repertorio básico memorizado de frases y fórmulas para comunicarse con una fluidez aceptable, con pausas para buscar expresiones y organizar o reestructurar el discurso, o reformular o aclarar lo que ha dicho.

5. Interactúa de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque en ocasiones tienda a concentrarse en la propia producción dificultando la participación del interlocutor, o muestre algún titubeo a la hora de intervenir cuando el interlocutor acapara la comunicación.
6. Utiliza algunas estructuras sintácticas de uso frecuente según el contexto comunicativo, y emplea recursos de cohesión textual más comunes (entonación, repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, marcadores discursivos y conversacionales, y conectores comunes), enlazando una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.
7. Conoce y utiliza adecuadamente un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información relativa a temas conocidos, generales, de actualidad, o relacionados con los propios intereses en situaciones habituales y cotidianas, aunque aún cometa errores importantes.
8. Pronuncia y entona de manera inteligible, aunque resulte evidente el acento extranjero, o cometa errores de pronunciación siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando.

ACTIVIDADES DE COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Reconoce los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación de uso común, así como abreviaturas y símbolos de uso frecuente.

1. Conoce, y aplica de forma básica a la comprensión del texto, extrayendo claves para interpretarlo, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos comunes relativos a la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma.
2. Conoce las estrategias más adecuadas en cada caso para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales y los detalles más relevantes del texto, adaptando al mismo la modalidad y velocidad de lectura.
3. Distingue la función o funciones comunicativas más relevantes del texto. Conoce los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita.
4. Comprende léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con sus intereses personales, educativos u ocupacionales, y puede inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que desconoce.

ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

1. Aplica a la producción y coproducción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos, respetando las normas de cortesía más frecuentes en los contextos respectivos y según la modalidad discursiva, en un registro neutro o informal.
2. Conoce y sabe aplicar estrategias para elaborar textos escritos breves y de estructura simple adaptados a contextos habituales, p. e. copiando modelos según el género y tipo textual, o haciendo un guion o esquema para organizar la información o las ideas.

3. Lleva a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo.
4. Conoce estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplea mecanismos simples de cohesión.
5. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito de uso frecuente suficiente para comunicar información breve, simple y directa en situaciones habituales y cotidianas.
6. Utiliza los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

En un currículo orientado a los procesos, la metodología no es algo añadido, sino que forma parte intrínseca del enfoque, objetivos, competencias, contenidos y evaluación.

1. Queda definido, así, en este currículo, un *enfoque* orientado a la acción comunicativa, o a aprender usando la lengua para realizar actividades y tareas de interés para los alumnos. En el proceso:

- Se activan las estrategias de aprendizaje y de comunicación;
- Se integra el desarrollo de las actividades de lengua o actividades comunicativas;
- Se realiza un acercamiento contextualizado a los aspectos socioculturales;
- Se guía al alumno para la apropiación de los recursos lingüísticos que tornan posible esa acción en la nueva lengua.

2. Las actividades de mediación, comprensión de textos orales y escritos; y producción y coproducción de textos orales y escritos se practican, de esa manera, con un propósito claro, el que solicita la necesidad comunicativa concreta.

3. Los recursos lingüísticos necesarios se aprenden unidos a la función que expresan y se facilita su aprendizaje dedicándoles la ejercitación oportuna. El conocimiento del contexto sociocultural que conlleva la realización de actividades auténticas favorece la adecuación sociolingüística.

4. La dinámica de clase debe favorecer en todo momento las redes de interacción comunicativa –entre alumnos y entre alumnos y profesor– para el intercambio oral y escrito y para la práctica funcional y formal. Esa dinámica interactiva requiere crear un ambiente de clase que la posibilite, fomentando un clima de trabajo, ayuda mutua, cordialidad, empatía, respeto e interés.

5. En el proceso de aprendizaje, más que empezar presentando formas para funciones determinadas, se motivará y guiará a los alumnos para que, a partir de una necesidad o interés comunicativos, descubran ellos mismos esas formas. Para ello es importante, primero, crear (o aprovechar) la necesidad comunicativa, explicitar qué es lo que se necesita saber en la lengua extranjera para cumplir esa necesidad, valorar lo que se sabe, guiar la atención para encontrar los nuevos recursos lingüísticos en textos orales y escritos, practicar con ellos, interiorizarlos, cifrarlos, superar errores, y cumplir la necesidad comunicativa generadora de todo el proceso.

La evaluación acompaña todo el proceso llevando al alumno a valorar sus logros, sus dificultades y a utilizar estrategias de superación.

6. Esa forma de trabajar facilita el aprender a aprender, capacidad que se estimulará constantemente, afianzando así el desarrollo de estrategias de comunicación y de aprendizaje y con ello el de la responsabilidad y autonomía en el propio aprendizaje. La función y actitud del profesor es clave, estimulando al descubrimiento y animando a la comunicación, guiando, proporcionando recursos, más que explicando y solucionando todos los problemas.

7. Si se opta por trabajar con tareas, se puede partir del amplio elenco que sugiere el currículo, atendiendo siempre a los intereses de los alumnos. A partir de la tarea elegida, se prepara la unidad didáctica, programando los recursos necesarios para llevarla a cabo y diseñando el proceso de interiorización de esos contenidos. Se pueden seguir los siguientes pasos:

- Motivación.
- Previsión de la “tarea” final y de los pasos necesarios para realizarla.
- Temporalización prevista.
- Objetivos de aprendizaje (Qué es necesario saber hacer –funciones– en la nueva lengua para cumplir la tarea).
- Contenidos:
 - Concreción de los objetivos en el desarrollo de las actividades comunicativas y en los tipos de “textos” de interacción, comprensión y producción y coproducción de textos orales y escritos.
 - Especificación de los exponentes lingüísticos –nuevos y retomados– que se necesitan.
 - Aspectos socioculturales implicados.
 - Estrategias y actitudes que se desarrollan.
 - Evaluación/autoevaluación.
 - Materiales necesarios. Con el apoyo de los libros de texto u otros materiales, se diseñarán las actividades y dinámicas de trabajo más apropiadas para cada uno de los momentos de desarrollo de las actividades de lengua y de atención a los recursos lingüísticos.

8. Los materiales y en particular los libros de texto, se manejarán como instrumentos útiles, pero no como programas y en todos los casos se explotarán adaptándolos al grupo concreto y a los programas que se desarrollen a partir de este currículo

9. La evaluación será siempre coherente con los objetivos, competencias y contenidos del programa. La evaluación de progreso (incluida la autoevaluación) posibilita la mejora y corrección en tiempo real, tanto de la labor del alumno como de la del profesor, y por ello es la que más favorece el proceso de aprendizaje. A lo largo del curso, el profesor llevará a cabo una recogida suficiente de datos sobre el trabajo y progreso de los alumnos y los guiará para que ellos mismos puedan valorar su progreso y dificultades; la práctica del “diario de clase” realizada tanto por profesores –para recoger preparaciones de clase, resultados, valoraciones e impresiones– como por parte de los alumnos –para anotar lo que se ha hecho, se ha aprendido, los trabajos, las dificultades, las valoraciones y las propuestas de mejora– se ha demostrado que es una herramienta evaluadora muy eficaz. Las pruebas finales y las de certificación son siempre un muestreo y en el caso de las pruebas de certificación se requiere, además, un planteamiento viable para grupos amplios de candidatos. Familiarizarse con este tipo de pruebas no es difícil, por lo que ese ensayo no debe condicionar la motivación de los alumnos que será siempre la de progresar en su comunicación en la nueva lengua.

10. La programación de los departamentos didácticos concretará el presente currículo, de acuerdo con la idiosincrasia de cada lengua y culturas, así como con las características diferenciadoras de cada contexto académico. Especialmente, se solicita esa concreción en lo que se refiere a aspectos socioculturales, temas y tareas, listas de exponentes funcionales y temáticos, libros y materiales de aprendizaje, integración del currículo en unidades didácticas integradoras, temporalización de las actividades y acuerdos sobre formas y momentos de llevar a cabo la evaluación.